



ISTITUTO COMPRENSIVO "T. GROSSI"

via Monte Velino, 2/4 - 20137 MILANO - tel. 02.88444172 – 02 88444176 fax: 02. 88440185
Codice Fiscale: 80125490153

I. C. "TOMMASO GROSSI" MILANO
Prot. 0001235 del 30/06/2021
B/15 (Uscita)

Milano, 30.06.2021

All'albo on line
All'A.A. Maria Spagnolo

Oggetto: AFFIDAMENTO INCARICO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO per l'attuazione del progetto 10.2.2A FSEPON – LO – 2020 – 227 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 – 2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi online.

Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020 - FSE - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado.

Titolo del progetto: **TUTTI IN CLASSE;**

Codice Progetto: **FSE – 10.2.2 A – FSEPON -LO- 2020 -227;**

CUP: **D41D20000210006**

ANNUALITA' 2020/2021

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/19146 DEL 06/07/2020 emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 – 2020 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) E DEL RELATIVO Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 – 2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione, approvato con Delibera CIPE n. 21/2018;

VISTA la candidatura n. **1036015** – 19146 del 06/07/2020

VISTA la Nota di pubblicazione delle graduatorie di merito (prot. n. AOODGEFID/26362 del 03-08-2020) relative all'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020 integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi online;

VISTA l'autorizzazione del 10/09/2020 Prot. AOODGEFID/28314 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Ufficio IV – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – istruzione – Fondo sociale europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.8 – Programma Operativo Complementare

“Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi online;

- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio 2079/B15 del 17/12/2020 relativo al progetto in oggetto;
VISTO l’avviso di selezione di personale interno prot. nr. 787 del 14.05.2021;
VISTO il verbale di valutazione della Commissione prot. nr. 915 del 28/05/2021;

NOMINA

L’A.A. Maria Spagnolo. quale figura interna di supporto (assistente amministrativo) per le attività di gestione e coordinamento del progetto di cui all’AVVISO AOODGEFID/19146 DEL 06/07/2020 avente ad oggetto: - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – istruzione – Fondo) Obiettivo Specifico 10.8 – Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi online;

La S.V, in qualità di assistente amministrativo, dovrà rendersi disponibile a:

- curare, in collaborazione con il Dirigente Scolastico e il DSGA, gli interventi da attuare nell’area didattica nell’ambito del Progetto, accertandosi che tutte le attività rispettino la tempORIZZAZIONE prefissata;
- curare i rapporti con le famiglie
- coordinarsi con le figure di riferimento
- provvedere alle comunicazioni da inoltrare alle famiglie degli alunni partecipanti al progetto.

Il compenso orario onnicomprensivo di qualsiasi onere previdenziale (a carico dipendente e a carico Stato) e fiscale, previsto, lordo stato, è di € 19,24 per un totale di nr. 20 ore.

Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Milena Sozzi